

部门（单位）整体绩效目标表 (2024年)						
部门（单位）名称（盖章）		叶城县财政局				
部门（单位）联系人		依明江		联系电话：		15109985354
年度绩效目标		承担全县各项财政收支管理责任；负责编制县本级预决算草案并组织执行；受县委、县政府委托向县人大常委会报告财政预算执行和决算等情况；组织实施财政资金绩效考核工作；组织制定经费开支标准、定额，负责财政预决算公开；完善全县财政转移支付制定。负责政府非税收入和政府性基金管理；监管财政票据核定管理彩票资金。组织制定县国库管理制度、国库集中收付相关制度和办法，按规定开展县国库现金管理工作，监督管理地方国库资金缴拨使用；负责制定县政府采购制度并监督管理；研究制定政府购买服务制度和政策并组织实施；管理全县财政统一发放工资工作。拟定和执行地方政府性债务管理制度和办法，负责组织县地方				
年度预算（万元）		资金来源		资金总额（万元）		
		财政资金（万元）	上级安排	3705.39		
			本级安排	67535.04		
		其他资金（万元）	其他	0.00		
一级指标	二级指标	三级指标		指标值	指标设定依据	分值权重
运行成本						
管理效率						
履职效能	质量指标	预决算公开保障部门单位数量		=96个	2024年预算安排年	18
		还本付息保障县市数量		=1个	2024年预算安排年	18
		政府采购监督管理工作完成率		=100%	2024年预算安排年	18
		三保任务任务完成率		=100%	2024年预算安排年	18
		全过程绩效覆盖率		=100%	2024年预算安排年	18
社会效益						
可持续发展能力						
服务对象满意度						

