

叶城县人民政府办公室 2023 年政府信息公开年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，叶城县人民政府办公室紧紧围绕自治区、喀什地区关于全面推进政府信息公开工作的各项决策部署，对本单位的政府信息公开工作进行统计分析，形成本年度报告。报告中所列资料数据的汇总统计期限从 2023 年 1 月 1 日起至 2023 年 12 月 31 日止。

一、总体情况

2023 年,政府办公室高度重视信息公开工作,紧紧围绕县委、县人民政府中心工作,全面贯彻落实上级政务公开有关文件精神,按照《中华人民共和国政府信息公开条例》各项规定,坚持公开为常态、不公开为例外原则,加强组织领导,积极推进政府信息公开工作的制度化、规范化建设,进一步细化公开范围,加大信息公开力度,政务公开工作取得了明显成效。

(一) 主动公开政府信息情况。2023 年依托叶城县人民政府门户网站发布各类政务信息 21 条,其中公开政府文件 4 件,政府办文件 3 件,任免文件 11 件,规范性文件 2 条,常务会议 10 次,其他类 2 条,转载党中央、国务院、自治区各类文件政策 137 条。转发党中央、国务院、自治区、喀什地区各类政务动态信息 548 条,发布本县政务动态信息 270 条。

(二) 依申请公开情况。2023 年,全面贯彻《中华人民共

和国政府信息公开条例》规定，规范政府信息公开申请办理答复文书格式，提升政府信息公开申请办理工作质量。全年收到政府信息公开申请 10 件，其中，信函申请 10 人次，全年答复申请 10 件。

（三）政府信息管理情况。叶城县人民政府办公室高度重视政务公开工作，认真贯彻落实上级文件精神，严格落实政务公开审核工作制度，根据信息公开工作的统一要求和部署，政府办公室政府信息公开工作列入重要议事日程，明确分管领导及具体责任人，确保信息公开全面、及时、准确、无误。

（四）平台建设情况。以叶城县人民政府门户网站为平台，及时公开政府文件、政府办文件、重大会议等信息。通过加大公开工作力度，深入推进政务公开工作，及时完善信息公开常态化管理机制，建立健全政务信息审核、发布和公开制度，确保政务公开全面、及时、有效。

（五）监督保障情况。常态化加强政务公开工作监督检查，结合政府办政务公开工作实际，梳理网站栏目更新情况，督促政务公开工作落到实处。认真贯彻落实政府信息公开条例，制定完善相关配套制度，加强相关人员的业务知识培训，不断提升政务公开工作人员业务能力和水平，形成系统完备、管用有效的公开制度规范体系，切实提升信息公开工作能力。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数

规章	0	0	0
行政规范性文件	2	3	13
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		1	9	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	1	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0

	(四)无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	5	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五)不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六)其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	4	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	1	1	2	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2023 年，政府办公室政务公开工作虽然取得了一定成效，但对照上级要求及人民群众的期望，还存在一些问题和不足：一是个别工作人员对实行政务公开的重要意义认识不足，对政务公

开理解还存在偏差；二是政务公开工作协调、组织不够紧密，工作上还存在不够细致的问题；三是工作不持续，力度不够大，部分公开工作的开展缺乏持续性，政务公开的力度也不够大，工作不细；四是公开形式的便民性不足、覆盖面不广，信息发布的积极性和主动性不够。

下一步，我单位将继续按照《条例》和上级要求，努力做好政府信息公开工作。一是进一步健全制度。不断健全完善政府信息和政务公开工作机制，加大网上公开力度，增加政务公开和政府信息的公开面。二是加强工作人员业务培训，提升工作人员业务能力。使其掌握相关的法律法规和办事流程，确保政务公开工作时效性。三是完善工作机制。按照“谁起草谁解读”原则，提高政策文件解读质量。四是加大督促检查力度。不断强化政府信息公开工作的督导检查，认真查找和分析不足，及时发现解决问题，促进政府信息公开工作规范有序进行。

六、其他需要报告的事项

本机关按照《国务院办公厅关于印发《政府信息公开信息处理费管理办法》的通知》(国办函〔2020〕109号)规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。

叶城县人民政府办公室

2023年1月10日