

叶城县科学技术局 2025 年政府信息公开 工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》和地委、行署关于新时代政务公开工作要求，现发布《叶城县科技局、科协 2025 年政府信息公开工作年度报告》。

本报告由总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六个部分组成。报告中所列数据统计期限为 2025 年 1 月 1 日到 12 月 31 日。如对本报告有任何疑问，请与叶城县科技局联系，地址：叶城县团结西路 02 院、邮编：844900、联系电话：0998—5790385。

一、总体情况

2025 年度，叶城县科技局深入学习贯彻党的二十届四中全会精神，贯彻落实习近平总书记关于新疆工作的重要讲话重要指示批示精神，落实自治区科技创新大会精神，全面总结 2025 年政府信息公开工作。全面贯彻落实上级政务公开有关文件精神，按照《中华人民共和国政府信息公开条例》各项规定，坚持“公开为常态、不公开为例外”原则，加强组织领导，积极推进政府信息公开工作的制度化、规范化建设，进一步细化公开范围，加大信息公开力度，政务公开工作取得了明显成效。

（一）主动公开。叶城县科学技术局党组高度重视政务信息公开

工作，实行专人负责机制，保障信息准确性和时效性。一是通过政府政务信息网络平台公开相关政策类业务知识。二是通过“叶城科普”抖音公众号公开常规类、动态类等信息，确保“即时公开”。三是合理运用单位公示栏公开部分公众信息。

（二）依申请公开。安排专人受理信息公开申请，按照规定接待和答复。2025 年我单位未收到政府信息公开的申请。

（三）政府信息管理。一是根据县电子政务工作要求及时开展保密审查与培训。每季度组织干部职工开展政务信息安全和保密知识培训，提升安全防范意识和能力。2025 年组织培训 4 场、培训干部 42 人次。二是明确各科室信息采集责任。各科室对公文、数据报表、政策文件、业务办理结果等各类政府信息，按“类别-主题-时间”进行统一分类和编码。三是制定信息录入规范，要求关键要素（如文号、发布日期、批阅领导、批阅时间）完整准确，避免信息碎片化、重复化。

（四）政府信息公开平台建设。一是按照《政府信息公开条例》要求，设置标准化栏目，包括机构职能、政策文件、民生服务、重大项目等，每个栏目按照信息分类的要求公开，确保逻辑清晰、便于检索。二是落实信息更新责任。按栏目明确责任科室和更新时限，如“政策文件”栏目由党政办进行发布，“重大项目”栏目由审批部门按期更新；定期开展内容核查，清理失效、过时信息。三是指定专人负责“叶城科普”抖音公众平台日常运维，包括内容更新、用户咨询回复等。

（五）监督保障。一是开展常态化监督检查。要求各科室每月对照公开目录自查，重点核查信息更新时效、内容准确性、格式规范性，形成自查台账并报党建办备案。**二是**指定专人负责政务信息公开监督工作，定期组织业务培训，内容涵盖条例解读、保密审查、平台操作等，提升工作人员履职能力。**三是**梳理各科室、各岗位在信息公开中的责任，细化“谁起草、谁审核、谁发布、谁负责”的责任链条，避免推诿扯皮。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况					
	自然 人	法人或其他组织				
		商业 企业	科研 机构	社会 公益 组织	法律 服务 机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0

三、本 年度办 理结果	（一）予以公开		0	0	0	0	0	0	
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形， 不计其他情形）		0	0	0	0	0	0	
	（三）不 予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	（四）无 法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	（五）不 予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已 获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	（六）其 他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行 政机关不再处理其政府信息公开申 请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴 纳费用、行政机关不再处理其政府信 息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3.其他		0	0	0	0	0	0	0	
（七）总计		0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在的问题

一是思想认识与责任落实不到位。部分干部将信息公开视为“额外负担”，缺乏信息公开相关法律法规意识。对政务公开工作的重要性认识还不到位。二是主动公开目录长期不更新，动态信息（如工作动态、公示公告）发布滞后；已失效的政策文件未及时标注或清理，误导公众。三是公开内容较简单，公开面、覆盖面不够广，有时公开连续性不强，公开栏目更新较为迟缓。

（二）改进情况

一是强化思想认识与责任落实，筑牢工作根基。每季度组织1次全员培训，重点学习《政府信息公开条例》、《保密法》等法律法规。二是健全责任体系明确责任机制。建立跨科室协作清单，明确业务科室需在信息产生后3个工作日内提交公开材料，逾期未提交的纳入科室月度考核。三是加大督促检查力度。不断强化政府信息公开工作的督导检查，认真查找和分析不足，及时发现解决问题，促进政府信息公开工作规范有序进行。

六、其他需要报告的事项

本机关按照《国务院办公厅关于印发<政府信息公开信息处理费管理办法>的通知》(国办函〔2020〕109号)规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。

叶城县科学技术局

2026年1月19日