

# 叶城县金果镇 2025 年政府信息公开工作 年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》和地委、行署关于新时代政务公开工作要求，现发布《叶城县金果镇 2025 年政府信息公开工作年度报告》。

本报告由总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六个部分组成。报告中所列数据统计期限为 2025 年 1 月 1 日到 12 月 31 日。如对本报告有任何疑问，请与叶城县金果镇联系，地址：叶城县金果镇人民政府、邮编：844900、联系电话：0998—6430015。

## 一、总体情况

2025 年我镇认真贯彻落实关于政府信息公开工作要求，严格按照《政府信息公开条例》和叶城县政务公开有关规定，秉持“以公开为常态、不公开为例外”的原则，聚焦中心工作，强化源头治理，优化公开机制，推动全镇政务公开工作向规范化、标准化、透明化迈进，有效提升了政府公信力与治理效能。

**（一）主动公开。**2025 年度金果镇在县电子政务中心的正确指导下，紧紧围绕镇党委、政府中心工作，全面贯彻落实上级政务公开有关文件精神，按照《中华人民共和国政府信息公开条例》规定，加强组织领导，积极推进政府信息公开工作的制度化、规

范化建设，系统梳理公开事项，进一步细化公开范围，拓展公开渠道，加大信息公开力度，全镇政务公开工作取得了明显成效。

**（二）依申请公开。**2025 年，我镇严格落实依申请公开办理流程，畅通线上线下申请渠道，规范登记、审核、办理、答复等环节。本年度，我镇未收到政府信息公开申请，亦未发生因信息公开引发的行政复议或行政诉讼案件，反映出我镇信息公开工作的合规性与群众满意度。

**（三）政府信息管理。**强化源头规范工作，结合金果镇 2025 年度政务公开重点工作，加强信息发布审查制度建设，严格实行信息发布、审查、复核工作流程，集中公开政策文件。

**（四）政府信息公开平台建设。**规范线下政务公开渠道，在依托镇财政所设立政务公开专栏，落实全镇 13 个村一村一栏、一村一员，统一镇村公开制度，确保村务公开规范准确，及时公开惠民惠农补贴等重点工作，打通信息公开“最后一公里”。

**（五）监督保障。**一是强化组织领导。成立了由镇长任组长、分管政务公开工作领导任副组长的政务公开工作领导小组，设立政务公开工作办公室。确定政务公开负责人，统一负责政务公开工作的组织和实施；党政办明确专人做好牵头协调工作，落实政务公开的各项要求，确保工作有人抓、有人管、能落地。二是完善制度体系。建立健全政务公开主动公开制度、政府信息依申请公开制度、政务公开考评制度、政务公开投诉举报办理制度、基层政务公开标准化规范化示范点建设工作制度等，定期开展排查

梳理,以制度刚性约束推动村务公开落细落实,构建起权责清晰、运行高效的政务公开工作格局。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

## 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0

		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
		(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
	四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

**（一）存在的主要问题。**总体来看，2025 年我镇政务公开工作虽在规范化、标准化建设上取得阶段性进展，但对照新时代政务公开工作的高标准严要求，以及人民群众对信息公开的新期待，仍存在一定的短板与薄弱环节：一是思想认识与责任落实存

在“温差”。部分职能办公室（中心）及基层行政村对政务公开的战略意义认识尚显不足，存在“重业务、轻公开”的倾向。主动公开的内生动力未完全激发，部分干部缺乏“以公开促服务”的自觉性，导致工作推进存在上热中温下冷的现象，未能完全实现公开与业务的深度融合。二是政策解读与公众需求存在“错位”。在政策发布过程中，存在“简单化、碎片化”解读的情况，对政策背景、核心条款及惠民利民点的挖掘不够深入。解读形式仍以文字为主，缺乏图表图解、短视频等可视化、通俗化的多元呈现，导致政策传播力与可读性有待提升。三是信息发布与时效要求存在“时差”。部分动态信息、决策执行进展未能严格遵循“第一时间发布”原则，存在滞后于工作实际的情况。在信息采集、审核、发布的全链条流程中，部门间协同效率有待提高，导致部分时效性强的民生信息未能及时送达公众，影响了政务公开的鲜度与效度。

**（二）下一步改进措施。**针对上述问题，我镇将坚持问题导向与目标导向相统一，精准施策，靶向发力，重点从以下三方面推动政务公开工作提质增效：一是强化能力建设，压实公开责任体系。将政务公开纳入全镇干部能力提升工程，定期举办专题业务培训与实操演练，重点围绕《政府信息公开条例》解读、舆情应对及信息发布规范等内容，全面提升经办人员的专业素养。同时，将政务公开工作纳入党委会议事日程及年度绩效考核，通过“关键少数”引领，层层传导压力，切实增强各部门“主动公开、

应公开尽公开”的政治自觉与行动自觉。二是**深化解读创新，推动传播“供给侧”改革**。树立“用户思维”，在政策发布时同步推出多元化解读产品，积极运用图文解读、动漫视频等群众喜闻乐见的形式，变“文件语言”为“群众语言”。深入挖掘政策核心价值，通过场景式、案例式解读，增强政策的亲和力与穿透力，确保群众听得懂、好理解、易办事，真正发挥政策解读的引导与服务功能。三是**优化流转机制，构建高效发布格局**。着力打通办公室间的信息壁垒，建立健全部门分管领导牵头、经办人员落实、党政办统筹的联动机制。优化信息采编与审核流程，实行“清单化”管理与“销号式”推进，明确各环节责任人与时限要求。建立信息发布“绿色通道”，确保重要政策、民生热点及工作动态能够第一时间权威发布、精准推送，切实提升政务公开的时效性与权威性。

## **六、其他需要报告的事项**

本镇按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知(国办函〔2020〕109号)规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。

叶城县金果镇人民政府

2026年1月19日